

## **Regulamin**

### **ubiegania się o wsparcie w postaci dodatkowych godzin zajęć z lektoratu języka obcego**

#### **§ 1**

1. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią i stanowi uszczegółowienie Regulaminu wydatkowania środków z dotacji podmiotowej, przeznaczonej na zadania związane z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnością warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia i do Pierwszej Szkoły Doktorskiej, w kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym - w zakresie ubiegania się o dodatkowe godziny zajęć z lektoratu języka obcego.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady ubiegania się przez studenta/doktoranta o wsparcie polegające na przyznaniu dodatkowych godzin zajęć z lektoratu języka obcego, zwanych dalej „zajęciami dodatkowymi”.
3. Wsparcie, o którym mowa w ust. 2, finansowane jest z dotacji podmiotowej lub ze środków pozyskanych przez Gdański Uniwersytet Medyczny na ten cel z innych źródeł finansowania.

#### **§ 2**

1. Wsparcie w postaci przyznania zajęć dodatkowych przysługuje studentowi/doktorantowi, który wykaże w sposób udokumentowany np. przedkładając zaświadczenie lekarskie od lekarza specjalisty, że jego stan zdrowia w sposób rzeczywisty utrudnia mu naukę języka obcego.
2. Student/doktorant może otrzymać wsparcie, o którym mowa w ust. 1, w wymiarze maksymalnie do 50% liczby godzin zajęć z lektoratu języka obcego prowadzonych w podstawowym wymiarze, określonych w programie studiów w danym roku akademickim.

#### **§ 3**

1. Zajęcia dodatkowe są prowadzone przez nauczyciela akademickiego prowadzącego w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego zajęcia z lektoratu języka obcego.
2. Zajęcia dodatkowe są prowadzone z uwzględnieniem w najwyższym możliwym stopniu specyficznych potrzeb studenta/doktoranta, stosownie do możliwości technicznych, kadrowych i finansowych Uczelni. W przypadku braku możliwości kadrowych do zapewnienia prowadzącego zajęcia dodatkowe, zajęcia te nie będą zorganizowane.
3. Zajęcia dodatkowe prowadzone są indywidualnie lub w grupach, w zależności od potrzeb i możliwości studentów/doktorantów w nich uczestniczących.
4. Przyznanie studentowi/doktorantowi wsparcia w postaci zajęć dodatkowych nie zwalnia studenta/doktoranta z obowiązku uczęszczania na podstawowe zajęcia lektoratu z języka obcego w takim zakresie, jak pozostali uczestnicy zajęć, z uwzględnieniem ewentualnych indywidualnych rozstrzygnięć w zakresie sposobu/toku procesu kształcenia osoby niepełnosprawnej, wydawanych na podstawie odrębnych przepisów.
5. Student/doktorant jest zobowiązany do regularnego uczęszczania na przyznane mu zajęcia dodatkowe i nie jest uprawniony do jakiegokolwiek nieusprawiedliwionej nieobecności pod rygorem cofnięcia przyznanego wsparcia.
6. Student/doktorant, który z powodu choroby lub zdarzeń losowych był nieobecny na zajęciach dodatkowych, jest zobowiązany niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty ustania przyczyny nieobecności, usprawiedliwić swoją nieobecność prowadzącemu zajęcia za pomocą zaświadczenia lekarskiego, bądź dokumentów potwierdzających wystąpienie istotnych przeszkód losowych, które uniemożliwiły mu uczestniczenie w zajęciach.

#### § 4

1. Student/doktorant może złożyć udokumentowany wniosek do Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością o przyznanie wsparcia w postaci zajęć dodatkowych, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, student/doktorant jest zobowiązany dołączyć:
  - 1) kwestionariusz rejestracyjny, stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu wydatkowania środków z dotacji podmiotowej, przeznaczonej na zadania związane z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnością warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia i do Pierwszej Szkoły Doktorskiej, w kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym oraz:
  - 2) w przypadku osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.) - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym lub lekkim wydane przez uprawnione do tego organy lub orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy lub niezdolności do samodzielnej egzystencji lub dokument potwierdzający zaliczenie do jednej z grup inwalidów lub orzeczenie o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym,
  - 3) w przypadku osób nieposiadających dokumentów opisanych w punkcie poprzedzającym - zaświadczenie od lekarza specjalisty potwierdzające zależność pomiędzy stanem zdrowia a trudnościami występującymi w procesie kształcenia wystawione nie wcześniej, niż na 90 dni przed złożeniem wniosku,
  - 4) w przypadku osób wymagających tymczasowego wsparcia z powodu choroby, wypadku - dokumenty potwierdzające zaistnienie choroby lub wypadku oraz zaświadczenie od lekarza specjalisty potwierdzające zależność pomiędzy stanem zdrowia a trudnościami występującymi w procesie kształcenia, wystawione nie wcześniej, niż na 90 dni przed złożeniem wniosku,
  - 5) w przypadku, o którym mowa w pkt 3 lub 4 - oświadczenie studenta/doktoranta, iż stan zdrowia nie uległ poprawie od dnia wydania zaświadczenia,
  - 6) w każdym przypadku - dokumenty potwierdzające, że jego stan zdrowia w sposób rzeczywisty utrudnia mu naukę języka obcego.

#### § 5

1. Warunkiem przyznania studentowi/doktorantowi wsparcia w postaci zajęć dodatkowych jest uzyskanie akceptacji Kierownika Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.
2. Rozstrzygnięcie w przedmiocie przyznania bądź odmowy przyznania wsparcia, o którym mowa w ust. 1, wydaje Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością w terminie 21 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1. Od rozstrzygnięcia Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością przysługuje odwołanie do Rektora.
3. Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością może poinformować studenta/doktoranta o treści rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 2, w formie pisemnej lub mailowej.
4. W przypadku nieusprawiedliwienia przez studenta/doktoranta nieobecności na zajęciach dodatkowych w terminie 7 dni od dnia nieobecności, Pełnomocnik Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością - po zasięgnięciu opinii nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia dodatkowe i Kierownika Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, może wydać rozstrzygnięcie o cofnięciu wsparcia, o którym mowa w ust. 1.

5. Nauczycielowi akademickiemu prowadzącemu zajęcia dodatkowe przysługuje wynagrodzenie godzinowe za prowadzenie zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, w wysokości określonej we właściwym zarządzeniu Rektora.
6. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest dostarczać Pełnomocnikowi Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością harmonogram zajęć dodatkowych w terminie 7 dni od dnia zakończenia miesiąca, którego harmonogram dotyczy; wzór harmonogramu określa **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.
7. Wynagrodzenie nauczyciela akademickiego, o którym mowa w ust. 5, jest pokrywane ze środków pochodzących z dotacji podmiotowej lub innych źródeł finansowania, pozyskanych przez Gdański Uniwersytet Medyczny na ten cel.

## § 6

W przypadku sprzeczności zapisów niniejszego Regulaminu z zapisami zawartymi w innych Regulaminach, zarządzeniach, bądź decyzjach, w pierwszej kolejności stosuje się zapisy Regulaminu niniejszego.

Gdańsk, dnia.....

.....  
Imię i nazwisko studenta/doktoranta

.....  
Nr albumu

.....  
Wydział

.....  
Kierunek

.....  
Rok studiów/rodzaj studiów

.....  
Telefon kontaktowy

**WNIOSEK O PRZYZNANIE WSPARCIA W POSTACI DODATKOWYCH GODZIN  
ZAJĘĆ Z LEKTORATU JĘZYKA OBCEGO**

Wnoszę o przyznanie w semestrze zimowym/letnim w roku akademickim 20...../20.....wsparcia  
w postaci dodatkowych godzin zajęć z lektoratu języka obcego - .....\*

.....  
.....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
podpis studenta/doktoranta

\*wskazać język obcy

Załączniki:

- kwestionariusz rejestracyjny,
- orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez/dokumenty potwierdzające niepełnosprawność w postaci:

.....  
.....

- dokumenty potwierdzające, że mój stan zdrowia realnie utrudnia naukę języka obcego w postaci:

.....  
.....

.....  
*podpis studenta/doktoranta*

Opinia Kierownika Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*data, podpis Kierownik SPNJO GUMed*

Rozstrzygnięcie Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*data, podpis Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością*

.....  
*Imię i nazwisko studenta/doktoranta*

.....  
*Nr albumu/Wydział/Kierunek/Rok studiów/Rodzaj studiów*

.....  
*Imię i nazwisko lektora języka obcego*

## HARMONOGRAM DODATKOWYCH GODZIN ZAJĘĆ Z LEKTORATU JĘZYKA OBCEGO

w semestrze zimowym/letnim w roku akademickim 20...../20.....

Lp.	Data (DD/MM/RRRR)	Godziny (od-do)	Miejsce	Podpis studenta/doktoranta	Podpis lektora
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

*Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że wszystkie dane zawarte w niniejszym harmonogramie są zgodne ze stanem faktycznym.*

.....  
*data, czytelny podpis lektora języka obcego*

.....  
*data, czytelny podpis studenta/doktoranta*

.....  
*data przyjęcia harmonogramu i podpis Pełnomocnika Rektora ds. Osób z Niepełnosprawnością*