

Wykaz dokumentów określających dochód studenta i członków jego rodziny

Osoby ubiegające się o stypendium socjalne na nowy rok akademicki zobowiązane są złożyć każdorazowo dokumenty do **20 października** lub do 10 każdego następnego miesiąca w Sekcji Socjalno – Bytowej Studentów.

Są to: **Wniosek o przyznanie pomocy materialnej** ([załącznik nr 1](#)) oraz n/w dokumenty potwierdzające wysokość **dochodów za poprzedni rok podatkowy**.

▪ **Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego** o wysokości uzyskanych **dochodów za poprzedni rok podatkowy/ w tym emerytur i rent/** przez członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30 b, 30 c, i **30 e i f!** ustawy z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. dochód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy, należny podatek, składki na ubezpieczenie społeczne/;

▪ **wszystkie pełnoletnie osoby w rodzinie studenta, w tym student zobowiązani są przedłożyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, również w przypadku nieosiągnięcia dochodu**

- ✓ jeżeli **rodzice rozliczali się razem** – konieczne jest zaświadczenie z wyszczególnieniem **oddzielnie dochodów każdego z rodziców!**
- ✓ **zaświadczenie z ZUS-u, KRUS-u o wysokości odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne za ubiegły rok kalendarzowy**
- ✓ zaświadczenie z Urzędu Skarbowego członków rodziny o wysokości uzyskanych **przychodach za poprzedni rok podatkowy**, jeżeli **rozliczają się na podstawie ustawy z 20.XI.1998r o zryczałtowanym podatku dochodowym** od przychodów osiąganych przez osoby fizyczne

[załącznik nr 8](#) – zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne

- **Oświadczenie o dochodzie nie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym** ([załącznik nr 9](#)) - **(wszystkie pełnoletnie osoby w rodzinie studenta, w tym student zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia, również w przypadku nieosiągnięcia dochodu**
- **zaświadczenie z Urzędu Gminy** (lub nakaz płatniczy) o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach fizycznych i przeliczeniowych za poprzedni rok podatkowy (dotyczy osób posiadających gospodarstwo rolne /, umowę dzierżawy w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- **zaświadczenie z KRUS-u o zasiłku chorobowym za poprzedni rok podatkowy (obowiązkowe),**
- **Osoby pracujące poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej** –dostarczają zaświadczenie o wysokości dochodów za poprzedni rok podatkowy / tłumaczone na j. polski /
- **Osoby samotnie wychowujące dzieci** dostarczają: wyrok sądu, ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zaświadczenie od komornika o alimentach lub decyzję Funduszu Alimentacyjnego / o przyznaniu świadczeń alimentacyjnych bądź dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka, odpis wyroku sądowego oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego, kopię prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka – studenta. W przypadku braku tychże świadczeń należy w inny sposób udokumentować sytuację w rodzinie / np. odpis zupełny aktu urodzenia /;
- **Osoba bezrobotna** dostarcza zaświadczenie z **Urzędu Skarbowego** oraz z **Urzędu Pracy**, że jest osobą zarejestrowaną i w jakiej wysokości pobiera zasiłek (netto) lub go nie pobiera. W przypadku braku zaświadczenia z Urzędu Pracy należy dostarczyć dokument potwierdzający zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego przez współmałżonka;
- **Jeżeli student wychowywał się w rodzinie zastępczej, po uzyskaniu przez niego pełnoletności przedstawia swoje dochody.**
- **Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć również:**
 - aktualne zaświadczenia o nauce rodzeństwa ze szkół
 - kopie aktu zgonu rodziców (w przypadku gdy jedno lub oboje nie żyją)
 - kopie odpisów prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację
 - kopie aktu urodzenia dziecka studenta
 - kopie aktów ślubu w przypadku małżeństw studenckich

- **Studenci ubiegający się o specjalne stypendium dla osób niepełnosprawnych** zobowiązani są złożyć wniosek **załącznik nr 2** i dostarczyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez właściwy organ
- **Studenci ubiegający się o zwiększone stypendium z tytułu zamieszkania w DS. lub innym obiekcie**, zobowiązani są przedłożyć oświadczenie, **załącznik nr 10**, w którym wykażą, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub znacznie utrudnia studiowanie. **Stypendium to przysługuje tylko studentom studiów stacjonarnych**
- **Studenci ubiegający się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów** zobowiązani są złożyć wniosek - **załącznik nr 3**.
Stypendium Rektora nie przysługuje studentom:
 - posiadający tytuł magistra, lub równorzędny niezależnie od tego, kiedy został uzyskany,
 - ukończyli studia I° i podejmujący kolejne studia I°,
 - jeżeli od momentu ukończenia studiów I° minęło więcej niż 12 m-cy (dotyczy studentów I roku II°),
 - studentom powtarzającym rok,
 - studentom nie wpisanym na kolejny rok studiów (np. ukończony ostatni rok i przedłużenie studiów celem złożenia pracy dyplomowej)

Wszyscy studenci ubiegający się o pomoc materialną zobowiązani są do złożenia oświadczenia o ukończeniu bądź studiowaniu na innym kierunku (załącznik nr 5)

- Jeżeli nastąpiły istotne zmiany w dochodach lub w sytuacji rodzinnej studenta/studentki, należy złożyć dokumenty przedstawiające aktualną sytuację. Jeżeli zmiany nastąpiły w trakcie roku akademickiego, to należy złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodów. (**załącznik nr 6**)
- **utracie dochodu - oznacza to utratę dochodu spowodowaną:**
- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej
- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym
- **uzyskaniu dochodu - oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane:**
- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
- f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,

- i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;

Student nie wykazuje dochodów członków rodziny, jeśli spełnia jedną z przesłanek:

- ukończył 26 lat,
- pozostaje w związku małżeńskim,
- ma na utrzymaniu dzieci
- nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców oraz złożył stosowne oświadczenie w tej sprawie ([załącznik nr 16](#))

Student nie wykazuje dochodów członków rodziny, jeśli spełnia poniższe warunki:

- posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym - posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym - jego miesięczny dochód w wymienionych okresach nie jest mniejszy niż 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dn. 28.XI.2003 o świadczeniach rodzinnych.
- nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców oraz złożył stosowne oświadczenie w tej sprawie ([załącznik nr 16](#))

Dokumenty dołączone do wniosku muszą być złożone w oryginale lub kopii wraz z okazaniem oryginału celem poświadczenia zgodności.

Wszystkie dokumenty w języku obcym muszą być dostarczone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

Obowiązek udokumentowania sytuacji rodziny i udowodnienia posiadania stałego źródła dochodów spoczywa na studencie.

W uzasadnionych przypadkach WKS lub OKS mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej rodziny studenta i uwzględnić ją w postępowaniu. Komisja Stypendialna zastrzega sobie prawo wymagania dodatkowych dokumentów w celu potwierdzenia niezgodności lub niejasności sytuacji studenta.

Uwaga!

Studenci, którzy nie podali lub zmienili numer osobistego konta bankowego, zobowiązani są do złożenia oświadczenia o nr rachunku bankowego ([załącznik nr 12](#)).

Regulamin pomocy materialnej wraz z załącznikami do Regulaminu dostępny jest w extranecie na stronie działu.

**Komplet dokumentów należy złożyć w Sekcji Socjalno – Bytowej Studentów pok.302, 303 ul. Tuwima 15 80-204 Gdańsk.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 58 349 1037 lub 58 349 1069**
